**DIPARTIMENTO ……………………..**

**PROGRAMMAZIONE PER COMPETENZE**

**a.s. ……………..**

**Docenti: Proff. ………………………………………..**

**Coordinatore dipartimento: …………………………………….**

|  |
| --- |
| **Riferimenti normativi** |
| La programmazione dipartimentale viene elaborata tenendo conto:   1. del Regolamento di Riordino degli istituti professionali ai sensi dell’articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133. 2. del Regolamento di Riordino degli istituti tecnici ai sensi dell’articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133. 3. dalle Linee guida per gli istituti tecnici e per gli istituti professionali e dal D.M. n. 139 del 22 agosto 2007 relativo all’obbligo d’istruzione. 4. del profilo educativo, culturale e professionale definito dal decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, allegato A), che prevede:   a) la crescita educativa, culturale e professionale dei giovani, per *trasformare la molteplicità dei saperi in un sapere unitario, dotato di senso, ricco di motivazioni;*  b) lo sviluppo dell’autonoma capacità di giudizio;  c) l’esercizio della responsabilità personale e sociale.   1. delle **INDICAZIONI NAZIONALI** riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento; 2. del **Documento tecnico** del DM 139 del 22 agosto 2007 concernente **ASSI CULTURALI e competenze,** 3. delle Linee Guida per il nuovo assetto didattico ed organizzativo dei percorsi di istruzione professionale di cui al D.I. n.92 del 24/05/2018, ai sensi dell’art.3 c.3 d.lgs. n.61 del 13.04.2017 4. delle Tavole Sinottiche – IMO Model Course 7.03 DM 25/07/2016, DM 22/07/2016, DM 19/12/2016 5. delle Linee guida per la Didattica Digitale Integrata allegate al DM n.89 del 07/08/2020 |

|  |
| --- |
| **Discipline afferenti** |
| ***Discipline:***   * **…………………………….. (classi: ………………. )** * **…………………………….. (classi: ………………. )** * **…………………………….. (classi: ………………. )** |

|  |
| --- |
| **Ruolo delle discipline nel contesto formativo** |
|  |

**RISULTATI DI APPRENDIMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **RISULTATI DI APPRENDIMENTO LINEE GUIDA MINISTERIALI** | |
| Relativi *al termine del primo biennio* |  |
| Relativi *al termine del secondo biennio**e quinto anno* |  |

**COMPETENZE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **QUADRO COMPETENZE 1°BIENNIO** | | | |
| *Competenze trasversali (“soft skills”)*  *Competenze chiave di cittadinanza:* | **Competenze Asse culturale………………….** | **Competenze disciplinari** | **LIVELLI EQF: 2** |
| 1- competenza alfabetica funzionale  2- competenza multilinguistica  3- competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria,  4- competenza digitale,  5- competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare,  6- competenza in materia di cittadinanza,  7- competenza imprenditoriale,  8- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali. |  | **I° ANNO**  -  - | I risultati dell'apprendimento relativi al livello 2 sono: Conoscenza pratica di base in un ambito di lavoro o di studio - Abilità cognitive e pratiche di base necessarie all'uso di informazioni pertinenti per svolgere compiti e risolvere problemi ricorrenti usando strumenti e regole semplici Lavoro o studio sotto la supervisione con un certo grado di autonomia |
| **2° ANNO**  -  - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **QUADRO COMPETENZE 2°BIENNIO E QUINTO ANNO** | | |
| **COMPETENZE LINEE GUIDA NUOVI TECNICI e NUOVI PROFESSIONALI** | **COMPETENZE STCW95 (Solo T.L.)** | **LIVELLI EQF: 4** |
| 1.  2.  3.  ….. |  | Livello 4 I risultati dell'apprendimento relativi al livello 4 sono: Conoscenza pratica e teorica in ampi contesti in un ambito di lavoro o di studio Una gamma di abilità cognitive e pratiche necessarie a risolvere problemi specifici in un campo di lavoro o di studio Sapersi gestire autonomamente, nel quadro di istruzioni in un contesto di lavoro o di studio, di solito prevedibili, ma soggetti a cambiamenti. Sorvegliare il lavoro di routine di altri assumendo una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento di attività lavorative o di studio |

**CURRICOLO VERTICALE E PROGRAMMAZIONE DIDATTICA**

Disciplina: …………………………………. (1°Biennio)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1°Anno | | | | |
| **Esiti di apprendimento** | **Competenze** | **Conoscenza** | **abilità** | **Unità formative di apprendimento\*** |
|  | Competenza linee guida  Competenza STCW 2010  ***Competenze disciplinari corrispondenti*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2°Anno | | | | |
| **Esiti di apprendimento** | **Competenze** | **Conoscenza** | **abilità** | **Unità formative di apprendimento\*** |
|  | Competenza linee guida  Competenza STCW 2010  ***Competenze disciplinari corrispondenti*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3°Anno | | | | |
| **Esiti di apprendimento** | **Competenze** | **Conoscenza** | **abilità** | **Unità formative di apprendimento\*** |
|  | Competenza linee guida  Competenza STCW 2010  ***Competenze disciplinari corrispondenti*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4°Anno | | | | |
| **Esiti di apprendimento** | **Competenze** | **Conoscenza** | **abilità** | **Unità formative di apprendimento\*** |
|  | Competenza linee guida  Competenza STCW 2010  ***Competenze disciplinari corrispondenti*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5°Anno | | | | |
| **Esiti di apprendimento** | **Competenze** | **Conoscenza** | **abilità** | **Unità formative di apprendimento\*** |
|  | Competenza linee guida  Competenza STCW 2010  ***Competenze disciplinari corrispondenti*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*le unità formative di apprendimento saranno definite analiticamente nelle programmazioni disciplinari**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STANDARD MINIMI DI APPRENDIMENTO DISCIPLINARI** | | |
| **Disciplina e anno di corso** | **Competenza** | **Conoscenza/abilità** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **STRATEGIE METODOLOGICHE** |
|  |

|  |
| --- |
| **VERIFICHE E VALUTAZIONE** |
|  |

|  |
| --- |
| **PROVE PER CLASSI PARALLELE /PROVE ESPERTE– strutturazione e griglia di valutazione/tempi e modalità di somministrazione** |
|  |

|  |
| --- |
| **MEZZI – STRUMENTI - SPAZI** |
|  |

|  |
| --- |
| **ESPERIENZE FORMATIVE – progetti/Stage/ASL/viaggi e visite guidate/concorsi/altro** |
|  |