



# *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

*Ufficio X – Ambito Territoriale per la provincia di Salerno*

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. VICO - DE VIVO"-AGROPOLI  
Prot. 0002188 del 07/03/2024  
VII (Entrata)

AI DIRIGENTI SCOLASTICI  
DELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO  
DI SALERNO E PROVINCIA  
- ALLE OO.SS.

Oggetto: Permessi straordinari di cui all'art. 3 del D.P.R. 23/8/88 n. 395, riguardante il diritto allo studio. Anno solare 2024. – ***Riapertura termini presentazione domande frequenza corsi finalizzati al conseguimento di titolo di abilitazione all'insegnamento.***

Ai sensi delle disposizioni per l'attuazione, in favore del personale del Comparto Scuola, dell'art. 3 del D.P.R. n. 395/88, riguardante i permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio (già impartite con C.M. n. 319 del 24/10/91 e disciplinate dal Contratto Collettivo Decentrato Regionale del 22/12/2023, sostitutivo del precedente del 18/10/2017), si comunica che il termine di scadenza per la presentazione delle domande da parte del personale Docente, che intenda fruirne per il conseguimento del titolo di abilitazione all'insegnamento, per l'anno solare 2024, **è fissato, a pena di decadenza, al 15.03.2024.**

Le istanze di concessione dei già menzionati permessi dovranno pertanto recare in maniera inequivocabile gli estremi di assunzione al protocollo della scuola e dovranno altresì essere complete di tutti gli elementi indicati all'art. 5 del C.C.D.R. del 22/12/2023.

I Dirigenti scolastici trasmetteranno le domande in questione a quest'Ufficio a mezzo posta certificata entro il 19 marzo 2024 raggruppate per tipo di personale, con distinti file informatici indirizzati agli Uffici Ruolo rispettivamente competenti (Ruolo Scuole Secondarie di I e II Grado - Ruolo Scuola Primaria e dell'Infanzia). Il personale a tempo indeterminato indicherà l'anzianità complessiva di ruolo mentre il personale a tempo determinato indicherà il numero degli anni di servizio prestati (N.B. dichiarazione utile ai fini della graduatoria degli aventi diritto).

A tal fine, si invita a far utilizzare agli interessati il modello di domanda previsto completo di tutti gli elementi indispensabili per la valutazione delle istanze da parte degli uffici competenti.

A norma delle disposizioni, sopra richiamate, tenute presenti le dotazioni organiche provinciali di fatto del personale Docente, riferito all'anno scolastico 2023-2024, il numero complessivo dei permessi retribuiti



# *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*

*Ufficio X – Ambito Territoriale per la provincia di Salerno*

concedibili per l'anno solare 2024 è così determinato in misura pari al 3% delle già pubblicate dotazioni organiche alle quali dovranno essere dedotti i permessi già attribuiti e pubblicati con propria circolare Prot. n. 26985 del 1.12.2023 e successive integrazioni.

Verificata la compatibilità numerica dei permessi concedibili in relazione al tetto massimo, salva l'esclusione diretta delle istanze manifestamente infondate, questo Ufficio pubblicherà sul sito istituzionale dell'Ufficio X Ambito Territoriale di Salerno il decreto autorizzativo generale e gli elenchi degli aventi diritto nonché degli esclusi.

Qualora il numero degli aspiranti ecceda il tetto massimo dei permessi concedibili, questo Ufficio provvederà a formulare apposita graduatoria provinciale secondo i parametri previsti dalla normativa.

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 275/99 e dell'art. 7 del C.D.R. del 23/12/2023, rientra nella competenza esclusiva dei Dirigenti scolastici la verifica dei presupposti circa la sussistenza del diritto per i singoli richiedenti e quindi, in concreto, la formale concessione dei permessi o il diniego.

Per il personale a tempo indeterminato il monte ore massimo fruibile è costituito da 150 ore annue. Al personale in part-time, ai docenti con orario inferiore alle 18 ore e al personale con contratto a tempo determinato le ore saranno concesse in misura proporzionale alle prestazioni lavorative rese.

I beneficiari dei permessi dovranno poi esibire al Dirigente scolastico gli attestati relativi all'iscrizione e frequenza del corso, nonché quelli comprovanti gli esami finali sostenuti. In caso di mancata presentazione della certificazione, i periodi di permesso utilizzati saranno considerati come aspettativa per motivi di famiglia senza assegni, con l'obbligo delle SS. LL. di provvedere al recupero delle competenze fisse corrisposte per detti periodi.

**IL DIRIGENTE**

**Mimì Minella**

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa

af/MM