

**MODELLO UNICO DICHIARAZIONI / AUTORIZZAZIONI / LIBERATORIE
RESE DA GENITORI / TUTORI PER L'INTERA DURATA DEL CORSO DI STUDI**

Attenzione, le disposizioni e le dichiarazioni incluse nel presente modello si intendono valide per tutto il periodo di permanenza e per tutti gli anni scolastici in cui l'alunno/a resterà iscritto/a nella scuola, salvo diversa disposizione o revoca da parte dei genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale, da presentare in forma scritta all'ufficio di segreteria didattica dell'IOC 'Vico-De Vivo'. La dichiarazione liberatoria all'uso di fotografie e riprese audio e video potrà essere revocata in ogni momento con comunicazione scritta da depositare presso l'ufficio di segreteria didattica dell'IOC 'VICO-DE VIVO', ma non avrà effetto retroattivo. **Le 6 sezioni elencate a seguire andranno compilate e singolarmente sottoscritte.** I firmatari dovranno allegare fotocopia del documento d'identità. Ogni dichiarazione è resa ai sensi dell'art. 47 bis, DPR n. 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR nel caso di dichiarazioni false e mendaci. Gli spazi non compilati equivarranno ad omesse dichiarazioni/autorizzazioni. Barrare le voci che non s'intende compilare.

1. Sezione anagrafica
2. Autorizzazione permanente di ingresso posticipato o uscita anticipata dalla scuola per assenza di personale docente
3. Autorizzazione permanente di ingresso posticipato o uscita anticipata dalla scuola per esigenze di trasporto dello/a studente/ssa
4. Autorizzazione permanente uscite sul territorio comunale
5. Dichiarazione liberatoria all'uso di fotografie e riprese audio e video
6. Dichiarazione allergie/intolleranze/esigenze particolari

1. SEZIONE ANAGRAFICA (Dati dei firmatari e dello/a studente/ssa)

↑ Genitore/tutore 1	↑ Luogo e data di nascita
↑ Genitore/tutore 2	↑ Luogo e data di nascita
↑ Alunna/o	↑ Luogo e data di nascita
↑ Anno Scolastico della prima iscrizione presso l'IOC 'Vico-De Vivo'	

2. AUTORIZZAZIONE PERMANENTE DI INGRESSO POSTICIPATO O USCITA ANTICIPATA DALLA SCUOLA PER ASSENZA DI PERSONALE DOCENTE

In qualità di esercente/i la responsabilità genitoriale, di tutore/i, ovvero di soggetto/i affidatario/a/i
AUTORIZZANO/AUTORIZZA il/la proprio/a figlio/a

- all'ingresso posticipato o all'uscita anticipata, segnalati tramite registro elettronico Argo qualora non sia possibile procedere a regolare sostituzione del docente.

ESONERANO/ESONERA,

pertanto, l'IOC 'Vico-De Vivo' da ogni responsabilità derivante dalla variazione di orario di ingresso o di uscita.

Genitore/tutore 1 _____
Genitore/tutore 2 _____

3. AUTORIZZAZIONE PERMANENTE DI INGRESSO POSTICIPATO O USCITA ANTICIPATA DALLA SCUOLA PER ESIGENZE DI TRASPORTO DELLO/A STUDENTE/SSA

In qualità di esercente/i la responsabilità genitoriale, di tutore/i, ovvero di soggetto/i affidatario/a/i
CHIDONO/CHIEDE

alla S.V. di autorizzare in via permanente

- l'uscita anticipata alle ore _____
- ingresso posticipato alle ore _____

in presenza di esigenze dovute a motivi indipendenti dalla volontà dei/del richiedenti/e e non altrimenti ovviabili con altri mezzi, ovvero **l'impossibilità a raggiungere l'abitazione o la scuola in tempi ragionevoli con i mezzi di trasporto disponibili.**

ESONERANO/ESONERA,

pertanto, l'IOC 'Vico-De Vivo' da ogni responsabilità derivante dalla variazione di orario di ingresso o di uscita.
Si richiede di allegare documentazione giustificativa.

Genitore/tutore 1 _____
Genitore/tutore 2 _____

4. AUTORIZZAZIONE PERMANENTE USCITE SUL TERRITORIO COMUNALE

In qualità di esercente/i la responsabilità genitoriale, di tutore/i, ovvero di soggetto/i affidatario/a/i, presa visione del Regolamento d'Istituto e in considerazione degli obiettivi didattico-culturali contemplati nel PTOF,

AUTORIZZANO/AUTORIZZA

il/la proprio figlio/a a partecipare ad ognuna delle seguenti tipologie di uscite didattiche sul territorio comunale che si svolgeranno entro l'orario scolastico, sotto la sorveglianza dei docenti accompagnatori di volta in volta individuati:

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> spettacoli teatrali e cinematografici, | <input checked="" type="checkbox"/> convegni/conferenze/seminari, |
| <input checked="" type="checkbox"/> manifestazioni d'interesse civico e naturalistico/ambientale, | <input checked="" type="checkbox"/> uscite esterne alla scuola/manifestazioni sportive |
| <input checked="" type="checkbox"/> uscite esterne per attività PCTO/ORIENTAMENTO, | <input checked="" type="checkbox"/> spostamenti degli alunni da una sede all'altra e viceversa per eventi d'istituto. |
| <input checked="" type="checkbox"/> eventi/mostre/manifestazioni, | <input checked="" type="checkbox"/> visite guidate |

La presente autorizzazione è valida per tutte le uscite che non prevedano l'uso di mezzi (pullman privati, autobus di linea) e che verranno effettuate negli anni scolastici in cui l'alunno/a resterà iscritto/a nella scuola.

I/IL LA FIRMATARI/O/A SI ASSUMONO/ SI ASSUME

la responsabilità di prendere visione delle comunicazioni scuola-famiglia, **consapevole che**, nell'imminenza delle uscite citate, **alle famiglie saranno comunicate le date, i luoghi, gli orari e gli eventuali costi attraverso la Bacheca del Registro elettronico Argo.**

SOTTOSCRIVONO/SOTTOSCRIVE,

altresì, **tutte le norme che regolano le uscite**, in particolare, per quanto riguarda il comportamento degli alunni, la responsabilità per eventuali danni e le conseguenti penali applicate;

SOLLEVA/ SOLLEVANO

l'Istituto da ogni responsabilità per danni cagionati dall'alunno dovuti a negligenza, imprudenza, inosservanza delle regole di condotta impartite dai docenti accompagnatori;

PRENDONO/PRENDE ATTO CHE:

- 1) in caso di mancata partecipazione dell'alunno all'attività, lo stesso dovrà essere presente a scuola per attività alternative o presentare la regolare giustificazione dell'assenza.
- 2) nel caso di gravi comportamenti sanzionati con la sospensione dalle lezioni, il Consiglio di classe può sospendere la partecipazione dell'alunno responsabile senza che ciò comporti la restituzione della quota eventualmente già versata.

Genitore/tutore 1 _____

Genitore/tutore 2 _____

5. DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE AUDIO E VIDEO

5.A. RESA DAI GENITORI/TUTORI DI ALUNNI MINORENNI (D.LGS. 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI")

In qualità di esercente/i la responsabilità genitoriale, di tutore/i, ovvero di soggetto/i affidatario/a/i

AUTORIZZANO/AUTORIZZA

l'Istituzione scolastica IOC'VICO-DE VIVO' di Agropoli ad effettuare e ad utilizzare fotografie e riprese audio e/o video del/la proprio/a figlio/a _____.

Tale autorizzazione

1. è resa a titolo gratuito, senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 del Cod. Civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633 (Legge sul diritto d'autore);
2. consente la pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma del materiale prodotto sul sito Internet e sui canali social dell'IOC'VICO-DE VIVO' e, qualora fosse previsto, presso locali o siti istituzionali di enti pubblici e/o privati che collaborino con la scuola in progetti o attività didattico-educativi con finalità sociali e divulgative;
3. concede la stampa su pannelli in forex, su carta e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione eventualmente contemplato nel quadro di attività che abbiano i fini menzionati;
4. acconsente, altresì, alla conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici degli enti citati.

Le immagini realizzate dalla scuola saranno impiegate esclusivamente con gli scopi e nelle modalità indicati; potranno essere utilizzate esclusivamente per documentare e divulgare le attività svolte tramite sito Internet e pagine social di Istituto, pubblicazioni scolastiche, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dalla scuola anche in collaborazione con altri enti pubblici, ivi compreso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca o con enti del terzo settore non commerciali (organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, enti filantropici, reti associative, le società di mutuo soccorso, imprese sociali).

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra menzionati.

Il/la/i sottoscritto/a/i conferma/confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

La presente dichiarazione liberatoria potrà essere revocata in ogni momento con comunicazione scritta da depositare presso l'ufficio di segreteria didattica dell'IOC 'VICO-DE VIVO', ma non avrà effetto retroattivo.

Genitore/tutore 1 _____
Genitore/tutore 2 _____
Alunno/a _____

5.B. RESA DA ALUNNI MAGGIORENNI (D.LGS. 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI")

L'alunno/a _____, nato/a a _____ il _____

AUTORIZZA

l'Istituzione scolastica IOC 'VICO-DE VIVO' di Agropoli ad effettuare e ad utilizzare fotografie e riprese audio e/o video che lo ritraggano. Tale autorizzazione

1. è resa a titolo gratuito, senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 del Cod. Civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633 (Legge sul diritto d'autore);
2. consente la pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma del materiale prodotto sul sito Internet e sui canali social dell'IOC 'VICO-DE VIVO' e, qualora fosse previsto, presso locali o siti istituzionali di enti pubblici e/o privati che collaborino con la scuola in progetti o attività didattico-educativi con finalità sociali e divulgative;
3. concede la stampa su pannelli in forex, su carta e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione eventualmente contemplato nel quadro di attività che abbiano i fini menzionati;
4. acconsente, altresì, alla conservazione delle foto, degli audio e dei video stessi negli archivi informatici degli enti citati.

Le immagini realizzate dalla scuola saranno impiegate esclusivamente con gli scopi e nelle modalità indicati; potranno essere utilizzate esclusivamente per documentare e divulgare le attività svolte tramite sito Internet e pagine social di Istituto, pubblicazioni scolastiche, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dalla scuola anche in collaborazione con altri enti pubblici, ivi compreso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca o con enti del terzo settore non commerciali (organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, enti filantropici, reti associative, società di mutuo soccorso, imprese sociali).

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra menzionati.

Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

La presente dichiarazione liberatoria potrà essere revocata in ogni momento con comunicazione scritta da depositare presso l'ufficio di segreteria didattica dell'IOC 'VICO-DE VIVO', ma non avrà effetto retroattivo.

Alunno/a _____

6. DICHIARAZIONE ALLERGIE/INTOLLERANZE/ESIGENZE PARTICOLARI

In qualità di esercente/i la responsabilità genitoriale, di tutore/i, ovvero di soggetto/i affidatario/a/i

RENDONO/RENDE NOTE

le seguenti condizioni di ordine medico-sanitario concernenti **allergie e/o intolleranze e/o patologie e/o le seguenti esigenze particolari**, autorizzando la scuola e i docenti accompagnatori nei viaggi d'istruzione a mettere in atto le azioni eventualmente necessarie per il benessere psico-fisico dello/della studente/ssa.

L'alliev__ non è affett__ da allergie e/o intolleranze alimentari.
 L'alliev__ presenta le seguenti allergie e/o intolleranze alimentari _____ e, pertanto, chiede

pasti alternativi durante il viaggio d'istruzione.

L'alliev__ non è affett__ da allergie a farmaci.

L'alliev__ presenta allergie ai seguenti farmaci _____

L'alliev__ non è affett__ patologie che si ritenga opportuno segnalare.

L'alliev__ non presenta altre esigenze che si ritenga opportuno segnalare.

L'alliev__ presenta le seguenti patologie e/o altre esigenze particolari che si ritiene opportuno segnalare

Genitore/tutore 1 _____
Genitore/tutore 2 _____

Data di sottoscrizione del documento _____

Genitore/tutore 1 _____

Genitore/tutore 2 _____

Si allegano copie dei documenti di identità di entrambi i genitori/tutori o dell'unico firmatario.

N.B. NEL CASO DI FIRMA DI UN UNICO GENITORE/TUTORE

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di avere effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile., che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il/la firmatario/a unico/a: _____